



Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

Nome: Ana Margarida Gomes dos Santos **Escalão:** 5º

Escola: Agrupamento de Escolas de Portel **Grupo de Recrutamento:** 600 – Artes Visuais

Período em Avaliação: de 12/07/2021 a 12/07/2025

Missão:

O sistema educativo é o espaço onde se desenvolvem, formalmente, as aprendizagens consideradas fundamentais para uma vivência em sociedade, saudável e democrática. Na Lei de Bases do Sistema Educativo (1986), podemos encarar como missão da escola responder “...às necessidades resultantes da realidade social, contribuindo para o desenvolvimento pleno e harmonioso da personalidade dos indivíduos, incentivando a formação de cidadãos livres, responsáveis, autónomos e solidários...” (LBSE, 1986, art.2.º)

Já no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória (2017), considera-se que o “...que distingue o desenvolvimento do atraso é a aprendizagem. O aprender a conhecer, o aprender a fazer, o aprender a viver juntos (...) o aprender a ser.”

Estas são peças chave para que a vida em sociedade se organize em torno dos valores humanistas essenciais, centrados na pessoa e na dignidade humana, onde a inclusão é uma exigência e o desenvolvimento sustentável um desafio.

Neste espírito, e enquanto diretora do AEP, considero que a minha missão será garantir que todos os alunos do concelho encontram uma resposta adequada às suas necessidades, independentemente da sua origem, condição económica e/ou social. Garantir que não abandonam a escola por verem frustradas as suas expectativas, ou graças ao insucesso acumulado.



Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

Procurarei as melhores soluções para que ninguém fique para trás, o que implica definir estratégias abrangentes e flexíveis, que produzam uma rede suficientemente fina para responder a todos.

A escola deverá ser um espaço de desafios, estímulos e impulsos positivos. Para isto, a criação de um ambiente rico e diversificado, propício à aprendizagem, será uma das minhas prioridades. Procurarei que o empenho e a participação possam ser recompensados e estar aliados ao reconhecimento e à realização pessoal.

Acima de tudo, sei que não conseguirei concretizar esta missão se não tiver em conta a experiência e sensibilidade de todos os que lidam diretamente com os problemas. Por este motivo, sei que ao longo de todo este processo, quaisquer medidas e soluções que venham a ser implementadas deverão resultar da auscultação dos diversos intervenientes, da troca de opiniões, do trabalho de equipa e da articulação entre as diversas experiências e vontades.

Falamos de um percurso partilhado, para o qual é necessária a definição de um rumo, de um caminho e de um processo de envolvimento e motivação que consiga agregar, em torno de um mesmo fim, toda uma comunidade.



Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

Compromissos:

	Conteúdo	Calendarização
1º	<p>Explorar os princípios da autonomia/flexibilidade curricular e escola inclusiva, para responder de forma eficaz às necessidades de todos os alunos, garantindo a manutenção de uma trajetória de melhoria das aprendizagens/resultados escolares, assim como aproximação dos índices de abandono para valores próximos de 0%.</p>	<p>Início do ano letivo 21/22, com possíveis atualizações ao longo do mandato.</p> <p>Ano letivo 21/22, 22/23 e seguintes.</p> <p>Implementação no início de cada ano letivo, com balanço no final e readequação se necessário.</p> <p>Final do Ano Letivo 21/22.</p> <p>Início do ano letivo 21/22.</p> <p>Início do ano letivo 21/22, com balanços anuais.</p>
2º	<p>Conceber o Plano Anual de Atividades como oportunidade privilegiada para a</p>	<p>Balanço anual, com tomadas de decisão baseadas nos relatórios de autoavaliação e nas propostas de melhoria..</p> <p>1º Período do ano letivo 21/22.</p>

Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

	<p>concretização articulada dos Princípios, Valores e Áreas de Competências definidas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória.</p>	<p>Planificação de atividades que contemplem as Áreas de Competências definidas no Perfil dos Alunos à Saída da Escolaridade Obrigatória, as quais se poderão constituir como indicadores privilegiados sobre a diversidade e abrangência do PAA do Agrupamento.</p> <p>Elaboração de um PAA onde se concretizem atividades de forma articulada e contextualizada ao nível interno, e sempre que possível com base em parcerias com entidades locais, iniciativas nacionais e/ou internacionais, que promovam uma exploração abrangente do currículo e que contribuam para a realização de aprendizagens verdadeiramente significativas, ao nível da cidadania, do ambiente, de literacias diversas...</p> <p>Promover um contacto mais próximo com as diferentes EB1/1 do Agrupamento, situadas nas diversas freguesias do concelho, nomeadamente através da reunião com pais, presidentes de Juntas de Freguesia, etc.</p> <p>Reforço do apoio dado aos DT's/Professores Titulares de turma, por parte do GAAF ou dos SPO, no que respeita ao seu papel fundamental enquanto eles de ligação às famílias.</p> <p>Manter um trabalho próximo e articulado com a CMP, que há muito mantém uma estreita colaboração com o Agrupamento no que se refere a questões do foro educativo.</p> <p>Estabelecer contactos com diferentes entidades locais ou regionais, de forma a potenciar novas parcerias, possibilidades de inclusão e possíveis contributos para a melhoria das aprendizagens. (EL, UCC Portel, APPACDM, ADA, GNR, CPCJ, Fundação Eugénio de Almeida, entre outras...)</p> <p>Possibilitar a planificação conjunta de atividades, entre o Agrupamento e outras entidades, tais como a UCC – Portel, CPCJ, GNR, etc, através da promoção de reuniões entre elementos destas entidades e as diferentes coordenações do AEP.</p> <p>Facilitar a comunicação entre o Agrupamento e a associação de pais, através de uma troca de informação mais frequente, assim como momentos para auscultação e partilha entre as respetivas direções.</p> <p>Promover, através do GAAF, a possibilidade de concretização de uma planificação conjunta com a associação de pais, que se concretize ao nível do Plano Anual de Atividades.</p> <p>Promover, também através do GAAF, a possibilidade de aproximação do Agrupamento à comunidade cigana, nomeadamente através de um aconselhamento inicial junto de figuras, ou entidades, com conhecimento específico sobre esta etnia, procurando-se, posteriormente, constituir um mediador que permita a criação de pontes com estas comunidades.</p>	<p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Durante o período de elaboração do PAA, em cada ano letivo.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Durante o período de elaboração do PAA, em cada ano letivo.</p> <p>Ano letivo 21/22, com aprofundamento nos anos seguintes.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p>
<p>3º</p>	<p>Estabelecer pontes e promover oportunidades para aprofundar as ligações à comunidade.</p>	<p>Participação na orientação da oferta formativa do CFBSB.</p> <p>Elaboração e implementação do plano de ação para o desenvolvimento digital da escola (PADDE).</p> <p>Promoção da melhoria das competências digitais dos docentes em funções no Agrupamento.</p> <p>Promoção de formação específica sobre determinadas problemáticas no âmbito da educação especial e/ou sessões de esclarecimento sobre princípios de inclusão.</p>	<p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p>
<p>4º</p>	<p>Constituição de um plano de formação para o Agrupamento, articulado com o CFBSB e potenciando as valências internas existentes.</p>	<p>Participação na orientação da oferta formativa do CFBSB.</p> <p>Elaboração e implementação do plano de ação para o desenvolvimento digital da escola (PADDE).</p> <p>Promoção da melhoria das competências digitais dos docentes em funções no Agrupamento.</p> <p>Promoção de formação específica sobre determinadas problemáticas no âmbito da educação especial e/ou sessões de esclarecimento sobre princípios de inclusão.</p>	<p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p> <p>Ano letivo 21/22.</p>



Carta de Missão da Diretora

(Anexo I da portaria n.º 266/2012, de 30 de agosto)

		<p>Formação específica para assistentes operacionais, no âmbito do acompanhamento de alunos e gestão de conflitos.</p> <p>Promoção de sessões de esclarecimento para pais, direcionadas para várias problemáticas que envolvam o PES ou o GAAF.</p> <p>Gestão rigorosa do crédito horário do Agrupamento, de forma a responder às principais necessidades educativas evidenciadas nos documentos estratégicos, assim como às necessidades de gestão intermédia.</p> <p>Simplificação de procedimentos, através da implementação das orientações constantes do documento Simplex + (Escola + Simples p/ Professores).</p> <p>Agilizar os processos de comunicação interna potenciando as ferramentas digitais, de forma a favorecer a articulação entre serviços e atores com responsabilidade educativa. Neste âmbito, promover-se-á a transição progressiva para os emails oficiais do Ministério da Educação, bem como a criação de um email específico de comunicação direta com a direção do Agrupamento.</p> <p>Reformulação da documentação interna, de forma a simplificar procedimentos, evitar redundâncias e anular incongruências.</p> <p>Favorecer os processos de transição digital, contribuindo para a desmaterialização da documentação corrente e para arquivamento "em nuvens", que facilitem e agilizem o acesso on-line, poupando recursos físicos e materiais.</p> <p>Auscultação das preferências de serviço de docentes e não docentes, possibilitando a tomada de decisões informadas.</p> <p>Relativamente à gestão de recursos financeiros e materiais, e após a transferência de competências para as autarquias, na área da educação, o Agrupamento partilha inúmeras responsabilidades com a CMP, pelo que procurará manter uma estreita colaboração com esta entidade, de forma a potenciar os recursos existentes.</p>	<p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>Ao longo do mandato.</p> <p>No final ou início de cada ano letivo.</p> <p>Início do ano letivo 21/22</p>
5.º	<p>Promoção de uma gestão dos recursos humanos, financeiros e materiais, correta, rigorosa, mas sensível ao indivíduo, tendo por base uma constante preocupação com as respostas adequadas às necessidades dos alunos.</p>		<p>Início do ano letivo 21/22,</p> <p>com atualizações ao longo do mandato.</p> <p>Início do ano letivo 21/22</p> <p>Ao longo do mandato.</p>

Aprovada em reunião
do conselho geral de

04/11/2021.

A Presidente c.º Assessor

12/10/2021



A Presidente do Conselho Geral



